

# Generelle smittevernrutiner for studenter og ansatte

Nye rutiner for smittevern gjelder for alle studenter og ansatte som skal oppholde seg i lokalene til Norsk Gestaltinstitutt Høyskole (NGI).

Enhver student og ansatt har ansvar for å overholde gjeldende smittevernrutiner.

## **Syke, smittede, eller personer i karantene, skal IKKE komme til NGI**

- Har du luftveissymptomer, skal du IKKE møte fysisk på NGI før tidligst ett døgn etter symptomfrihet.
- Har du bekreftet smitte av Covid-19 (korona), skal du IKKE være fysisk på skolen før tidligst 7 dager etter symptomfrihet.

## **Før du kommer til NGI**

- Om mulig, unngå offentlig transport, i tråd med helsemyndighetenes anbefalinger.
- Det er ikke tillatt å ta med seg andre/utenforstående inn i lokalene.

## **Når du kommer inn i NGIs lokaler**

- Desinfiser hendene når du har kommet inn i bygget.
- Gå rett til det klasserommet hvor din undervisning skal være. Romoversikten ser du ved ankomst i NGIs lokaler.
- Unngå å oppholde deg i fellesarealene og unngå bruk av kjøkkenet.

## **Generelle smitteverntiltak**

### **Hånd og hostehygiene**

- Håndvask/hånddesinfeksjon før og etter at du har vært ute blant folk.

- Unngå å ta deg i ansiktet.
- Håndvask/håndsdesinfeksjon før inntak av mat/drikke/snus/røyking.
- Håndvask/håndsdesinfeksjon etter hosting/pussing av nesen.
- Håndvask etter at man har gjort skitne arbeidsoperasjoner (eks. tømme søppelkasse).
- Hostehygiene: Host i papirtørkle om mulig, kast papirtørkle og vask hendene. Dersom mangel på papirtørkle: host i albuen.

## **Hold avstand og vær få samlet**

- Opprettholde 1 meters avstand til kollegaer/studenter
- Organisere pauser/lunsj/toalettbruk til ulike tider
- Bruk hjemmekontor og digitale møter der det er mulig
- Færre deltakere på fysiske møter for å sikre avstand

## **Renhold og hygiene når du er på NGI**

### **Generelt om renhold**

Alle har ansvar for å vaske hendene ofte og rengjøre etter seg selv. Det blir satt fram desinfeksjonsmidler og papir slik at du kan rengjøre godt etter deg. Se retningslinjer på toalettene.

Daglig renhold utføres der ansatte og studenter får tilgang. Det blir lagt stor vekt på renhold av berøringspunkter.

Vi anbefaler hyppig renhold av mobiltelefonen.

### **På arbeidsplassen**

- Alle har selv ansvar for daglig desinfeksjon av tastatur, mus og skjerm før og etter bruk.  
NB!! Ikke spray direkte på tastatur, bruk papir med desinfeksjonsmiddel.
- Alle skal vaske over utstyr og bord de har brukt.
- Kontorplasser og arbeidsplasser skal holdes rene og uten rot og papirer- dette for å kunne opprettholde god renhold.
- Husk hyppig og grundig håndvask og desinfeksjon.

### **Heiser**

- Antall som bruker heis opp til NGIs lokaler må begrenses for å opprettholde minimumavstand.
- Ta gjerne trappen om du kan.

### **Åpne fellesrom og pauserom**

- Stoler og bord må plasseres slik at det er mulig å holde 1 meters avstand.
- Papirer skal ikke deles studenter imellom.

## **Lunsj og spiserom**

- Spis gjerne lunsj utendørs.
- Mat og drikke skal ikke oppbevares på stedet og skal ikke deles.
- Alle matvarer som legges umerket i kjøleskapet, vil bli fjernet.
- Bordflater rengjøres før og etter spising av den enkelte.
- Felles mat må ikke brukes (f.eks. krydder, mm).

## **Kopimaskinrom**

- Det skal kun være 1 i rommet av gangen.
- Berøringspunkter skal desinfiseres før og etter bruk. Desinfeksjonsmiddel og papir er tilgjengelig.