

Studiereglement for Norsk Gestaltinstitutt Høyskole

Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse	1
Kapittel 1 - Generelle regler	2
§1-1 Hvem reglementet gjelder for	2
§1-2 Studentenes undersøkelses- og opplysningsplikt	2
§1-3 Opptak og studiekontrakt	2
§1-4 Studieavgift	3
Kapittel 2 - Studiets oppbygging og innhold	3
§ 2-1 Opptak	3
§ 2-2 Studiets omfang	3
§ 2-3 Studiets organisering, innhold og progresjonsregler	4
§ 2-4 Faglig innhold: se gjeldene studie og undervisningsplaner.	4
Kapitel 3 - Studier og undervisning	4
§ 3-1 Generelt	4
§ 3-2 Undervisningsrett	4
§ 3-3 Tap av studierett	4
§ 3-4 Ny studierett	4
§ 3-5 Tidsrom for undervisning og eksamen	4
§ 3-6 Undervisningsspråk og tilrettelagt undervisning	5
§ 3-7 Permisjon	5
§3-8 Studenters tilknytning til Norsk Gestaltinstitutt Høyskole når de er i permisjon.	5
§ 3-9 Utmelding og studieavbrudd	5
§3-10 Forlenget studietid (fullføringsfrister)	5
Kapitel 4 - Viktige regler	6
§ 4-1 Ordensbestemmelser	6
§ 4-2 Klagenemnd	6
§ 4-3 Klagebehandling og prosedyre	6
§4-4 Skikkethetsvurdering	6
Kapittel 5 - Andre bestemmelser	7
§5-1 Endringer	7
§5-2 Forbehold	7
Endringslogg	

Kapittel 1 Generelle regler

§1-1 Hvem reglementet gjelder for

Dette reglementet gjelder for alle studenter ved Norsk Gestaltinstitutt Høyskole. Med student menes i dette reglementet en person med en skriftlig, bindende og ikke avsluttet kontrakt med Norsk Gestaltinstitutt Høyskole.

§1-2 Studentenes undersøkelses- og opplysningsplikt

1. Enhver student plikter å sette seg inn i det til enhver tid gjeldende studiereglement ved Norsk Gestaltinstitutt Høyskole og de særskilte reglene som gjelder det studietilbudet studenten følger. Videre plikter studenten å sette seg inn i studieplaner, eksamensplaner, rutiner for eksamen, regler for behandling av fusk og nødvendige forutsetninger for å gå opp til eksamen.
2. Manglende kjennskap til de ovennevnte kildene kan ikke påberopes som et befriende forhold.

§1-3 Opptak og studiekontrakt

a) Opptak til studier og inngåelse av studiekontrakt skjer ved at Norsk Gestaltinstitutt Høyskole, etter søknad fra studenten, gir tilbud om studieplass som studenten deretter aksepterer.

b)

Utdanningstilbud	Opptakskrav
4-årig gestaltterapi utdanning 120 studiepoeng ved fullført utdanning Bestått årseksamen gir 30 studiepoeng	- 3 år høyskole utdanning eller tilsvarende - Arbeid med mennesker - 20 timers erfaring med gestaltterapi hvorav min 15 timer i gruppe- og min 5 timer i individualterapi og Godkjent intervju for å avdekke egnethet til utdanningen
2-årig gestaltcoaching utdanning 60 studiepoeng ved fullført utdanning Bestått årseksamen gir 30 studiepoeng	- Generell studiekompetanse - Erfaring i å arbeide profesjonelt med mennesker og Godkjent intervju for å avdekke egnethet til utdanningen
1-årig etterutdanning for gestaltterapeuter	- 4-årig gestaltterapi utdanning
1,5 -årig veilederutdanning	Gestaltterapeuter: - 4-årig gestaltterapi utdanning og - 2-årig etterutdanning for gestaltterapeuter Gestaltcoacher: - 2-årig gestaltcoachutdanning og - 2 års praksis som gestaltcoach med veiledning

1-årig utdanning i relasjonsledelse i Organisasjoner	- Generell studiekompetanse og - Godkjent intervju for å avdekke egnethet til utdanningen
---	--

Når det foreligger saklige grunner, kan Norsk Gestaltinstitutt Høyskole nekte å tilby studieplass til søkere som ellers oppfyller de faglige vilkårene for opptak. Saklig grunn kan bl.a. være at søker tidligere har misligholdt betalingsforpliktelser overfor Norsk Gestaltinstitutt Høyskole eller andre læresteder. I slike tilfeller kan det som vilkår for opptak kreves at alle mellomværende gjøres opp og at studieavgift betales forskuddsvis.

c) Norsk Gestaltinstitutt Høyskole kan avslå å tilby studieplass ut fra subjektive kriterier.

Skolens rektor utpeker hvem som kan foreta intervjuer av søkere.

d) Studiekontrakten kan sies opp fra begge sider ved vesentlig mislighold av kontraktsfestede plikter eller ved grovt tillitsbrudd.

e) En søker som aksepterer tilbud om studieplass på et studium, må innen en nærmere angitt frist returnere en undertegnet kontrakt. Søkeren blir da registrert som student ved Norsk Gestaltinstitutt Høyskole med de vilkår som fremgår av kontrakten. Det er likevel anledning til å trekke seg fra studiet før studiestart. Melding om dette gis skriftlig innen de fristene som fremgår av kontrakten.

§1-4 Studieavgift

a) Enhver student er forpliktet til å betale studieavgift. Studieavgiften betales ved begynnelsen av hvert semester. Avgift til studentsamskipnad må betales sammen med studieavgift ved de studiene som har obligatorisk medlemskap i en studentsamskipnad.

b) Enhver student er forpliktet til å betale studieavgift for den normerte studietiden slik den fremgår av beskrivelse av det enkelte studiet. Frist for å melde seg av studiet fremgår av §3-7.

c) Manglende betaling av studieavgift medfører tap av studieplass og ordinær rettslig inndrivelse.

Kapittel 2 Studiets oppbygging og innhold

§ 2-1 Opptak

(1) Opptak til studieprogram innebærer studierett til programmet.

(2) Opptak til alle studieprogram foretas gjennom Norsk Gestaltinstitutt Høyskole.

(3) Det foretas løpende opptak til studiene.

§ 2-2 Studiets omfang

Utdanning	Gestalt-terapi	Gestalt-orientert coaching	Etterutdanningen for gestaltterapeuter	Gestalt-veileder	Relasjonsledelse i organisasjoner
Normert studietid	4 år	2 år	2 år	1,5 år	1 år
Deltid	Ja, 50 %	Ja, 50 %	Ja	Ja	Ja
Studiepoeng	120	60	Nei	Nei	Nei
Godkjent utdanning for sertifisering	ECP*	-	-	Kan være del av	

*ECP = European Certificate of Psychotherapy.

§ 2-3 Studiets organisering, innhold og progresjonsregler

- (1) Det er kun obligatoriske fag i alle utdanningene.
- (2) Undervisningen foregår over et skoleår (to semestre) av gangen, med unntak av veilederutdanningen, som går over tre semestre.
- (3) Opptak til påfølgende år forutsetter at alle tidligere eksamener er bestått.
- (4) Hele utdanningen må være fullført for å få vitnemål.
- (5) For utdanninger med studiepoeng: det gis 30 studiepoeng for hvert avsluttet skoleår.
- (6) Bestemmelser om fagbeskrivelse, læringskrav, litteratur og undervisningsformer fastsettes av Høyskolestyret.

§ 2-4 Faglig innhold: se gjeldene studie og undervisningsplaner.

Kapitel 3 Studier og undervisning

§ 3-1 Generelt

- (1) Studiene baseres på en betydelig grad av selvstudier individuelt og i kollokviegrupper.
- (2) Norsk Gestaltinstitutt Høyskole tilbyr undervisning i form av fellessamlinger, veiledning i grupper og individuelt, samt kommentering av rapporter og oppgaver.

§ 3-2 Undervisningsrett

- (1) Studenter som er tilbudt plass ved Norsk Gestaltinstitutt Høyskole, har rett til å følge den undervisningen som tilbys i studieprogrammet.
- (2) Det kan ikke påregnes ny undervisningsrett til lukket undervisning som studenten har deltatt på.
- (3) All undervisning er kun åpen for studenter som har fått tildelt plass og har fått undervisningsrett til gjeldende studium.

§ 3-3 Tap av studierett

- (1) Studieretten tapes dersom studenten ikke oppfyller de betingelsene som går fram av opptaksbrevet.
- (2) Studieretten kan tapes dersom studenten ikke har avlagt eller bestått eksamen eller tilfredsstilt de objektive kravene til studiedeltagelse og studieprogresjon.
- (3) Studieretten tapes ved bortvisning eller utestenging etter universitetsloven (UHL) § 4-8.
- (4) Studieretten tapes dersom studenten ikke fullfører studiet innen fullføringsfristen, jf. §3-10.

§ 3-4 Ny studierett

En student som har tapt studieretten til et studium, kan søke på nytt om tilsvarende studierett. Det er de samme kriteriene for opptak som for andre søkere, jf. § 1-3.

§ 3-5 Tidsrom for undervisning og eksamen

Tidsrom for undervisning og eksamen er fra 1.august til 1. juli.

§ 3-6 Undervisningsspråk og tilrettelagt undervisning

- (1) Undervisningsspråket skal som hovedregel være norsk.
- (2) Ved etterutdanningen for gestaltterapeuter er undervisningsspråket engelsk og norsk.
- (3) Studenter kan søke NGI om tilrettelagt undervisning, se Eksamens reglementet kapittel 3
- (4) Ved søknad om tilrettelagt undervisning må det vedlegges dokumentasjon som beskriver behovet, fortrinnsvis med forslag til hvordan det kan dekkes.

§ 3-7 Permisjon

- (1) Student kan søke om permisjon av personlige grunner
- (2) Det er ingen tidsfrister for å søke permisjon.
- (3) Studenten kan gjeninntre i utdanningen i henhold til avtalen som ble inngått da studenten ble innvilget permisjon.
- (4) Student i permisjon kan bare tre inn i studiet dersom det er plass på den aktuelle klassen/ trinnet.
- (5) Dersom permisjonen overstiger fullføringsfristen, taper studenten rett til studieplass, jf. § 3-3

§3-8 Studenters tilknytning til Norsk Gestaltinstitutt Høyskole når de er i permisjon.

- (1) Studenter som har permisjon fra studiet, kan opprettholde sin status som student ved skolen ved å betale en studentavgift.
- (2) Studenter som har fått godkjenning av Norsk Gestaltinstitutt Høyskole til å ha klienter i terapi, vil være forsikret. Studenter i permisjon i henhold til §3.7-1 som har klienter og er pålagt å gå i veiledning, må ha minst 3 timer veiledning per semester hos en av skolens veiledere. Dersom studenten har mange klienter, må hun/han ha 1 time veiledning per femte klienttime. Studenten lager selv avtale med veileder og betaler direkte til vedkommende for ekstra veiledning. Veilederen melder til skolen når de har hatt veiledning med den studenten det gjelder.
- (3) Skolen forplikter seg til å kvalitetssikre studenter som omfattes av denne ordningen.
- (4) Denne muligheten for tilknytning gjelder i tre år fra permisjonens begynnelse.

§ 3-9 Utmelding og studieavbrudd

- a) Dersom en student ønsker å melde seg ut underveis i et studium, kan utmelding skje innen de fristene som fremgår av kontrakten. Utmelding gis skriftlig og skal bekreftes av Norsk Gestaltinstitutt Høyskole. Når utmelding har skjedd på denne måten, vil studenten bli registrert som sluttet og være fri for betalingsforpliktelser etter dette tidspunktet.
- b) Dersom uforutsette, alvorlige forhold gjør at videre studier blir urimelig tyngende eller umulig, kan studenten velge å avslutte studiet i løpet av studieåret. Utmeldingen må dokumenteres med legeerklæring eller annen relevant dokumentasjon. På grunnlag av denne dokumentasjonen avgjør Norsk Gestaltinstitutt Høyskole om det foreligger utmeldingsgrunn.
- c) Studenter som har meldt seg ut av et studium må på nytt søke om opptak dersom de senere ønsker studieplass. Norsk Gestaltinstitutt Høyskole vurderer da ut fra gjeldende regelverk hvilket nivå studenten skal gå inn i. For at studenten skal kunne gjenoppta studiet må det være ledig plass i en klasse.

§3-10 Forlenget studietid (fullføringsfrister)

- a) Fullføringsfristen er tre år utover normert studietid slik denne er angitt i kontrakten.

Kapitel 4 Viktige regler

§ 4-1 Ordensbestemmelser

Regler om krav til studenters opptreden, atferd med videre, om reaksjoner og om saksbehandling, finnes i lov om universiteter og høyskoler kapittel 4. Det vises særlig til §4-6 om taushetsplikt, §4-7 om annullering av eksamen, §4-8 og §4-9 om utestengning samt §4-11 om domstolsprøving.

§ 4-2 Klagenemnd

a) Høyskolestyret har opprettet en klagenemnd (Lov om universiteter og høyskoler kapitel 5) som skal behandle klager over enkeltvedtak og, etter Høyskolestyrets bestemmelse, andre klagesaker for studentene. Se Reglement for styre, styringsorganer, råd og utvalg, kap 3.

§ 4-3 Klagebehandling og prosedyre

Norsk Gestaltinstitutt Høyskole er forpliktet til å utøve sin virksomhet i henhold til gjeldende etiske retningslinjer og § 2-18 i gjeldende reglement for eksamen.

1. Følgende saksgang gjelder ved klager

- En klage skal rettes skriftlig til rektor.
- Rektor skal bekrefte til den som klager at klagen er mottatt og vise til gjeldene prosedyre/saksgang.
- De/den som har blitt påklaget skal ha en skriftlig orientering om klagen fra rektor.
- En komité nedsatt av rektor vurderer hvordan klagen skal behandles, om den skal behandles eller om klagen skal avvises.

2. Avvisning av klage

- Rektor skal informere den som klager og eventuelt den/de det klages på om at klagen er avvist. Avvisningen skal begrunnes.
- Rektor skal også informere om at den som klager kan opprettholde klagen og kreve at den sendes videre til Høyskolens klagenemd.

3. Behandling av klage

- Klagen oversendes leder for Høyskolens klagenemd.
- Klagenemdens vedtak i klagesaker kan ikke påklages.
Jf. §7-6 Reglement for styre, styringsorganer, råd og utvalg.

§4-4 Skikkethetsvurdering

1. Løpende skikkethetsvurdering av alle studenter skal foregå gjennom hele studiet og skal inngå i en helhetsvurdering av studentens faglige og personlige forutsetninger for å kunne fungere som gestaltterapeut eller coach. En student som utgjør en mulig fare for klienters og brukeres liv, fysiske og psykiske helse, rettigheter og sikkerhet, er ikke skikket for yrket.

2. Norsk Gestaltinstitutt Høyskole viser til vurderingskriteriene for helse- og sosialfagutdanningene slik de er definert i Forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning (FOR 2006-06-30 nr 859)

- a) studenten viser manglende vilje eller evne til omsorg, forståelse og respekt for pasienter,-klienter eller brukere
- b) studenten viser manglende vilje eller evne til å samarbeide og til å etablere tillitsforhold og kommunisere med medstudenter, lærere og veiledere.

- c) studenten viser truende eller krenkende atferd i studiesituasjonen
- d) studenten misbruker rusmidler eller tilegner seg medikamenter på ulovlig vis
- e) studenten har problemer av en slik art at han/hun fungerer svært dårlig i forhold til sine omgivelser
- f) studenten viser for liten grad av selvinnsikt i forbindelse med oppgaver i studiet og kommende yrkesrolle
- g) studenten viser uaktsomhet og uansvarlighet som kan medføre risiko for skade av pasienter, klienter eller brukere
- h) studenten viser manglende vilje eller evne til å endre uakseptabel adferd i samsvar med veiledning

3. Saksbehandlingsprosedyre

- a) Studenten skal varsles om at det foreligger begrunnet tvil om vedkommendes skikkethet. Klasselærer skal ha en vurderingssamtale med studenten, og sørge for at saken blir så godt opplyst som mulig. Studenten kan bli pålagt tettere oppfølging av klasselærer og motta mer veiledning og/eller gå i mer egenerapi. Godkjenning til å praktisere som gestaltterapeut eller coach under utdanning, kan utsettes.
- b) Fra vurderingssamtalen skal det lages skriftlig referat, som inneholder en beskrivelse av saksforholdet og eventuelle planer for utvidet oppfølging og veiledning av studenten. Planene dokumenteres som supplerende oppfølging.
- c) Hvis utvidet oppfølging og veiledning ikke medfører den nødvendige endringen og utviklingen hos studenten eller ikke blir gjennomført, skal klasselærer varsle studenten og fremme saken for rektor.
- d) Rektor fatter vedtak etter at saken er drøftet med klasselærer, prorektor og fagansvarlig innen to uker etter melding fra klasselærer.
- e) Studenten kan klage skriftlig på vedtaket innen én uke fra studenten fikk kjennskap til vedtaket, likevel ikke mer enn tre uker fra vedtaket ble kunngjort. Klagen fremmes til klagenemnden som avgjør klagen, jmf § 4-2 og § 4-3.

Kapittel 5 - Andre bestemmelser

Norsk Gestaltinstitutt Høyskole forplikter seg til å undervise i henhold til den enhver tid gjeldende undervisningsplan.

§5-1 Endringer

- a) Høyskolestyret har rett til å iverksette endringer i bestemmelser som gjelder for høyskolen, herunder rett til å endre studieopplegg, tid og sted for undervisning og eksamen, lærerkrefter, studieavgift m.m. Norsk Gestaltinstitutt Høyskole står fritt til å avlyse programmer der det ved studiestart ikke er nok studenter til å sikre en forsvarlig gjennomføring av programmet.
- b) Endring av studieavgift skal godkjennes av Høyskolestyret.
- c) Høyskolestyret fastsetter de reglementene og instruksene som gjelder ved Norsk Gestaltinstitutt Høyskole.
- d) Høyskolestyret tar forbehold om å endre time- og undervisningsplan.
- e) Endringer skal gjøres kjent for studentene så raskt som mulig og på en hensiktsmessig måte.

§5-2 Forbehold

Norsk Gestaltinstitutt Høyskole tar forbehold om eventuelle trykkfeil i studieinformasjon, kursbeskrivelser og annen dokumentasjon som gjelder for det enkelte studium. Norsk Gestaltinstitutt Høyskole fraskriver seg erstatningsansvar for forhold som er å betrakte som "Force Majeure".